

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo mėn. 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Jonavos baseinas, 305996754, Žeimių g. 17, Jonava
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 m. rugsėjo mėn. 30 d. DUOMENIS

2025-10-13 Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos /Savivaldybės	46
Departamento	
Įstaigos	305996754
	(eurais, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaityta)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	108634,07	1344850,00	901797,98	693961,15	693961,15	316470,90	0,00	316470,90
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Aira Kaunietė (vardas ir pavardė)
Jonavos r. ŠPT Apskaitos skyriaus vedėjas (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Algimantas Stuckas (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

JONAVOS BASEINAS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-10-14

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Jonavos baseino (toliau – Įstaiga) biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, Jonavos rajono Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo ir teikimo tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas - pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, už biudžeto vykdymo ataskaitų parengimą yra atsakingas Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos Apskaitos skyrius.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Jonavos baseinas yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. - nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Ketvirtiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurai ir centais.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Jonavos baseinas pajamas gauna už suteiktas paslaugas bei parduotas prekes, už patalpų nuomą, už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose pajamas (įmokos už išlaikymą) ir jas naudoja socialinės gerovės užtikrinimo programai vykdyti.

Negautų asignavimų likutis metų pradžioje buvo – 108634,07 Eur, Jonavos rajono savivaldybės Tarybos patvirtintos įmokos metams sudaro 1344850,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga į savivaldybės biudžetą pervedė 901797,98 Eur, iš jų 35239,00 Eur įmokų už išlaikymą bei 2648,66 Eur. už turto nuomą.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai įstaiga turėjo 50852,65 Eur. surinktų įmokų ir nepervestų į savivaldybės biudžetą. Lėšas sudaro neišinkasuoti pinigai kasos aparatuose, pinigai kelyje, apmokėjimai už dovanų kuponus bei išankstiniai apmokėjimai, sukauptas atskaitytas pirkimo pridėtinės vertės mokestis bei mokėtinas pardavimo pridėtinės vertės mokestis.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaigos biudžeto asignavimai išlaidoms su leistinais patikslinimais programai „001 Socialinės gerovės užtikrinimas“ įgyvendinti 2025 metams patvirtinti 1864051,07 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui 1494922,40 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga panaudojo 1025357,04 Eur arba 68,59 proc. ataskaitiniam laikotarpiui skirtų lėšų. Biudžeto išlaidų plano vykdymo duomenys pagal valstybės funkciją ir finansavimo šaltinį pateikiami lentelėje.

Lentelė. Biudžeto išlaidų plano vykdymas pagal funkcijas ir finansavimo šaltinį

Valstybės funkcijos	Finansavimo šaltinis	Panaudoti asignavimai, Eur
08.01.01.02	Savivaldybės biudžeto lėšos	331395,89
	Savivaldybės biudžeto pajamos už teikiamas paslaugas	693961,15
Iš viso funkcijai 08.01.01.02		1025357,04
Iš viso panaudoti asignavimai		1025357,04

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Lėšų likučiai biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse):

- metų pradžioje 0,00 Eur.
- ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0,00 Eur.

2025 m. nepanaudotų lėšų likučio nebuvo, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

Įstaiga nedalyvavo įgyvendinant iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis finansuojamus projektus ir nepatyrė išlaidų, pripažintų netinkamomis finansuoti Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis.

PRIEDAS:

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktore

(parašas)

Aira Kaunietė

(vardas ir pavardė)

Jonavos r. ŠPT Apskaitos
skyriaus vedėjas

(parašas)

Algimantas Stuckas

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	JONAVOS BASEINAS
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 m. rugsėjo mėn. 30 d. DUOMENIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-14 Nr. A-63
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aira Kaunietė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-14 13:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-03 13:37 - 2027-08-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algimantas Stuckas Apskaitos skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-14 13:28
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-06 17:02 - 2029-03-05 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudz_vykd_aiskinam_Baseinas_20250930.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251009.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-11-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-11-10 nuorašą suformavo Aira Kaunietė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-11-10 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“